

원광보건대학교 교외행사 안전 확보 매뉴얼

I. 목적

학과 및 학생회 등에서 운영하는 각종 교외행사 진행 시 안전 확보를 위한 최소한의 준수사항 마련

II. 기본방향

학생자치활동의 자율성을 보장하되, 최소한의 안전관련 사항이 준수될 수 있도록 학과에서는 학기초 학생회 간부 등을 대상으로 교외행사 시 안전 확보에 필요한 사항 등을 안내·교육

가. 교외에서 진행되는 각종 행사

- 대학본부, 학과, 학생회, 동아리 등이 주관하여 교외에서 진행하는 각종 행사 시 교통·숙박시설 이용 및 행사관련 각종 보험가입, 사전 점검 등 학생 안전에 필요한 각종 사항을 점검

III. 주요내용

【 교외행사 시 최소 준수 사항 】

- 가. 숙박시설(장소)에 관한 사항
- 나. 교통수단에 관한 사항
- 다. 단체 활동에 대한 보험 가입
- 라. 행사(계약) 전(前) 답사
- 마. 참여 학생에 대한 사전 안전교육 실시
- 바. 교·직원 동행
- 사. 예산 집행 내역 공개

1. 교외에서 진행되는 각종 행사 관련

가. 숙박시설(장소)에 관한 사항

- 숙박시설(장소) 등에 대한 지자체 등의 안전점검 결과를 확인
 - 최근 1년 이내 지자체 시설 안전 점검결과 또는 개별 법령에 따른 위생·소방·전기·가스 등 안전 점검결과
 - 숙박시설 소재지 지자체에서 허가받은 숙박정원 준수 여부
- 숙박시설(장소)에 대한 보험가입 여부 등 확인
 - 영업 배상 책임보험 증권 사본
 - ※ 보험 유효기간, 사고당 보험금액(1인당 보험금액), 보상범위 등 확인
 - 숙박과 관련된 계약서에는 안전사고 발생 시, 배상의 책임을 구체적으로 기재

나. 교통수단에 관한 사항

- 버스 등 이동수단 관련 보험증권 및 차량보유 현황표 확인
 - 차량 보험증권 사본 및 차량보유 현황표
 - ※ 보험 유효기간, 사고당 보험금액(1인당 보험금액), 보상범위 등 확인
 - 반드시 종합보험에 가입된 운수회사의 차량이어야 하며, 행사 당일에는 배차된 차량이 계약서상의 차량번호와 일치하는지 확인
 - 계약조건으로 버스 차종 및 연식, 승차정원 등 안전에 필요한 조건을 적시
- 운전자 등 차량 안전 확인
 - 차량 계약 시 업체에 배차된 차량 운전자의 적격 심사결과 제출 요구

다. 단체 활동에 대한 보험 가입

- 학교에서 기 가입한 보험 여부 및 보상(배상) 범위 등 확인
 - 보상범위가 사고건당으로 제한되어 있는 경우 참가학생 규모에 따라 보상(배상) 규모가 충분치 않을 수 있으므로 참가인원 대비 보상(배상) 규모 확인
- 학교에서 가입한 기존 보험의 사고 건당 보상범위가 충분치 않으니 행사기간 동안 적용이 가능한 별도 보험 가입
 - 여행자 보험, 기존 보험에 특약추가 등 다양한 방안 강구

라. 행사 전(前) 답사

- 보험가입 여부, 시설물 안전점검 여부 재확인
- 화재 등 응급상황에 대한 대비 체계 확인
 - ※ 소방시설, 완강기, 대피로, 인근 소방서, 병원, 지자체 등과의 연락 체계
- 차량 접근성 및 진입로 확보 여부

마. 참가학생에 대한 사전교육 실시

- 음주, 폭행(성희롱, 성추행, 성폭행 등 포함) 등 단체 활동 시 발생 가능성이 있는 사고 예방
 - ※ 교외에서 진행된 단체 활동 중 음주로 인한 추락('09년, '13년 각각 사망 1명), 학생 간 폭행('11년 사망 1명), 음주운전 등 교통사고(매년 사망자 및 중·경상자 발생), 산사태(집중호우)로 인한 사상사고('11년 사망 10명, 부상 15명), 심장마비, 익사 등 다수의 사망사고와 언론 등에서 지속적으로 지적하는 고압적 행위, 성희롱, 성추행 등에 대한 주의 및 예방 노력
- 행사장 도착 시 소방시설 및 대피로 등 안전사고 대비 정보 제공
 - ※ 숙소 및 행사장소 소화기 위치, 응급상황 발생 시 대피경로

바. 교·직원 동행

- 학과의 행사 시 지도교수는 필히 동행을 하여야 하며, 대학 측

에서 주관하는 행사의 경우 교직원이 동행

- 전세버스 및 선박등으로 학생들을 인솔할 때 안전벨트와 구명조끼 등을 반드시 착용토록하고, 인솔하는 지도교수 및 교직원 은 착용여부를 꼭 확인해야 하며, 여객선뿐만 아니라 학생을 싣고 달리는 전세버스도 학생들의 생명을 위협하고 있는 만큼 안전점검을 철저히 확인

사. 예산 집행 내역 공개

- 학생으로부터 징수하는 행사 경비에 대해서는 회계 관리 내역을 공개하여 예산 집행·관리 투명화

아. 기타

- 행사 전후 기상예보 상황 확인 후, 숙박·버스·여객선등의 계약에 대한 일정 연기, 취소 등 결정

2 사안 발생 시 대처

- 1차 : 응급처치와 병원 후송을 위해 경찰서·소방서 등에 연락
- 2차 : 학생복지처에 피해상황 통보

※ 학생복지처 연락처 : 063) 840-1131~4

참고 안전사고 예방을 위한 체크리스트

교통안전

구분	항목	점검(교육) 내용	확인
차량 및 운전자	차량 서류	차량 보험가입 여부를 확인하십니까?	
		정기검사필 관련 서류, 계약차량과 동일차량 여부(차량번호)를 확인하십니까?	
	차량 상태 점검	재생 타이어 사용 여부를 확인하십니까?(앞 타이어 재생활용은 불법)	
		모든 좌석의 안전벨트는 정상 작동합니까?	
		개문 가능한 창문위치를 확인하십니까?	
		소화기 비치여부 및 위치를 확인하십니까?	
		비상탈출용 망치 비치 및 위치를 확인하십니까?	
운전자	운전자 적격 심사여부는 확인하십니까?		
학생	안전교육 비상대처	안전벨트 착용을 안내하였습니까?	
		위급 상황을 대비하여 소화기, 비상망치 위치를 알려주셨습니까?	
구급약	약품 비치	멀미약, 소화제, 두통약 등 비상약은 구비하십니까?	
		보호가 필요한 학생 상황은 파악하십니까?	
연락망	비상 연락망	차량 운전자와 탑승 차량별 대표자 연락처를 메모하였습니까?	
		유사시 학교, 소방서(119), 경찰서(112)에 연락	

숙소 점검

단계	점검사항	확인
답사	영업배상 책임보험에 가입되어 있습니까?	
	행사 당일 수용인원이 적정 숙박 정원을 넘어서지는 않습니까?	
	유리창문의 안전 잠금장치가 제대로 작동하고 있습니까?	
	2층 이상의 경우 완강기가 설치되어 정상 작동합니까?	
	지자체 안전점검 등을 받은 시설입니까?	
	학생들의 이동 통로나 비상구는 충분히 확보되어 있습니까?	
	학생들에게 방송 등 안내할 수 있는 여건을 갖추고 있습니까?	
도착 후	외부인이 숙소로 들어오지 못하도록 조치되어 있습니까?	
	필요한 구급약품은 준비되어 있습니까?	



화재 예방

단계	점 검 사 항	확인
답사	2층 이상의 경우 완강기가 배치되어 있으며 정상 작동합니까?	
	소화기의 위치를 확인하고 사용할 수 있습니까?	
	소방시설 완공 검사필증을 확인할 수 있습니까?	
	숙박 및 교육 시설의 소방안전 점검표를 확인할 수 있습니까?	
도착 후	위급 사항 발생 시 비상연락망 체계를 갖추었습니까?	
	현장에서 (화재) 안전교육을 실시하고 대피 방법을 안내하였습니까?	
	소화기 및 완강기의 위치 및 사용법을 학생들에게 안내하였습니까?	