

체력단련실(학생생활관 內) 이용 지침 및 준수사항

1. 체력단련실의 이용

- 가. 본 시설은 원광보건대학교 재학생 및 교직원을 위한 시설이며 이용 시 적합한 복장과 실내용 운동화를 착용해야 한다.
- 나. 이용 시간은 주중 09:00 ~ 20:00, 주말 09:00 ~ 18:00 이용 가능(공휴일 제외)
- 다. 이용자는 운동 기구 이용 후 원래의 상태로 되돌려 놓아야 한다.
- 라. 체력단련실 내에서는 스포츠음료, 물 등 음료를 제외한 음식물의 반입 및 취식을 금한다.
- 마. 이용자는 입장 전, 반드시 기숙사 행정실에 비치된 수기 출입명부를 작성하여야 한다.
- 바. 이용자는 1층 체력단련실, 1층 화장실, 로비(자판기)만 이용할 수 있으며 기타 층 방문은 절대 금지한다.

2. 이용 권한

- 가. 이용 희망자는 지정된 기간 내에 신청 및 이용료를 납부해야 한다
- 나. 이용자는 체육시설(헬스장) 입장 시 사무실에 통보하여야 한다.

3. 이용기간

- 가. 이용료 납부자는 납부일 기준 익월 전일까지 사용한다.

4. 이용료 및 환불

- 가. 이용료는 납부일 기준 월(20일) 기준 교직원 및 재학생 모두 20,000원으로 하고 변동될 수 있다.
- 나. 이용은 본인 신청, 본인 사용이 원칙이며, 단순 변심으로 인한 사용료 환불은 불가하다.
- 다. 단, 부상, 휴학 등 일신상의 사유가 인정 될 경우 [별첨 1]를 제출하는 것으로 환불을 요청할 수 있다.
- 라. 샤워실 사용을 위해 기숙사 숙소 방문 등의 행위가 적발될 경우, 해당 월 이용제한(환불 불가) 및 해당 기숙사생은 벌점을 부과한다
- 마. 기타 환불은 환불 신청일을 제외하고 잔여 1일당 1,000원씩 산정하여 환불한다.

5. 소지품의 보관

이용자는 시설 이용과 동시에 개인 물품의 보관을 위해 (사무실 내 생활관 근로학생)에게 요청할 수 있으며, 이용 종료와 동시에 반환한다.

6. 분실 및 도난

개인용품에 대해 발생하는 분실 및 도난에 대해서는 본인이 책임진다.

7. 시설물 파손

이용자의 고의 또는 중대한 과실로 파손되는 경우 이용자는 이를 배상해야 한다.

끝.

