

원광보건대학교 산학협력단(혁신지원사업단) 계약직원 모집 공고

I 모집분야 및 채용예정 인원

- 모집인원 : 0명
- 채용기간 : 채용일로부터 2022년 2월 28일까지
- 모집분야 및 직무내용

인원	모집분야	직무내용
0명	일반행정 (상담 및 행정)	[주요업무] - 취업상담 및 혁신지원사업 취업 관련 프로그램 계획 수립 및 운영 - 취업 관련 운영비 지출 및 정산 - 자소서 / 면접 코칭 - 취업통계 지원 업무
0명	일반행정 (기획 및 평가관리)	[주요업무] - 혁신지원사업 평가지표 및 성과관리에 관한 업무 - 혁신지원사업 자체평가 운영에 관한 업무 - 교육수요자 만족도 조사 운영에 관한 업무

○ 근무조건

구분	주요내용	비고
연봉	내부규정에 따름	
근무시간	1주 40시간	주 5일 근무
후생복지	사회보험, 식대보조비, 명절상여금 등	본교 사정에 따라 변경될 수 있음

II 응시자격 및 우대사항

○ 응시자격

모집분야	자 격 요 건
공통	· 남자의 경우, 병역 필 또는 면제자 · 해외여행에 결격사유가 없는 자 · 국가공무원법 제33조 임용결격사유에 해당하지 않는 자

○ 우대사항

모집분야	우 대 사 항
일반행정 (상담 및 행정)	· 전문상담인력(심리학과 전공, 전문자격증 보유, 이력서/자기소개서 코칭 가능자) 우대
일반행정 (기획 및 평가관리)	· 관련 업무 경력자 우대

III 제출서류

모집분야	제출서류
공통	· 입사지원서 1부. · 자기소개서 1부. · 개인정보수집·이용 및 제3자 제공동의서 1부. · 최종학교 졸업증명서 및 성적증명서 각 1부. · 면허증 및 자격증 사본 1부(해당자). · 주민등록등본 1부. · 주민등록초본 1부(병역확인용으로 남자에 한함). · 취업보호대상자 증명서 원본 1부(해당자). · 원불교 교도증 사본 1부(해당자).

IV 접수 및 전형일자

구분	접수 및 전형
접수기간 및 접수장소	· 접수기간 : 2021.02.08.(월) ~ 2021.02.09.(화) 13:00까지 · 접수방법 : 방문접수 및 우편접수 · 접수장소 - 방문 : 원광보건대학교 산학협력단 사업진흥팀(멀티미디어센터 2층) - 우편 : 전라북도 익산시 익산대로 514 원광보건대학교 멀티미디어센터 2층 산학협력단 사업진흥팀 ※ 우편접수는 접수기간 내에 도착한 경우에 한하여 접수함.
전형일정	· 1단계(서류전형) 2021.02.10.(수) - 서류전형 합격자는 개별 통보함. · 2단계(면접전형) - 서류전형 합격자에 한하여 면접일시 및 장소 추후 개별 통보 - 일 자 : 2021.02.16.(화) 10:00 예정 - 장 소 : 원광보건대학교 산학협력단(멀티미디어센터 2층) ※ 서류전형 합격자에 한하여 면접전형이 진행되며, 면접일시 및 장소는 추후 개별 통보함. · 합격자 발표 : 2021.02.18.(목) 예정 ※ 최종합격자는 개별 통보함. ※ 위 전형일정은 본교 사정에 따라 변경될 수 있음.
기타사항	· 면접전형 결과 적격자가 없을 경우 채용을 보류할 수 있음. · 제출된 서류는 반환하지 않으며, 서류제출 누락, 기재사항 착오 및 누락, 연락 불능 등으로 인한 불이익은 지원자의 책임임. · 기재 내용이 사실과 다르거나 허위로 판명될 경우 또는 결격사유가 발견된 경우 합격 및 채용을 취소함. · 채용에 따른 기타 사항(임금 및 근로조건)은 내부규정 및 지침에 따름. · 문의처 : 산학협력단 사업진흥팀 ☎ 063-840-1152)

2020년 2월 3일

원광보건대학교 산학협력단장