

2023학년도 대학생 재능봉사 캠프사업 안내

< '23. 5. 24(수), 한국장학재단 인재육성장학부 >

I 사업 내용

□ 사업 목적

- 대학생이 나눔을 실천하는 자기 주도적 봉사활동 경험을 통해 올바른 인성 및 창의적 리더십을 갖춘 인재로 성장하도록 지원
- 교육 소외계층 청소년의 지적 성장 및 정서적 발달을 위한 전인 교육의 장을 제공함으로써 사회적 교육격차 해소에 기여

□ 참여 대상

- (멘토) 사업 참여대학* 소속 대학(원)생(휴학생 포함)
* 국내 4년제 및 전문대학 중 사업 참여 신청 대학
- (멘티) 초·중·고교(특수학교 포함), 지역아동센터, 학교 밖 청소년 지원센터 등 소속 학생

□ 활동 기간

- (활동 시기) 하계 및 동계 방학 중(☞ 하계: 제27기, 동계: 제28기)
- (하계) '23. 7월 1주 ~ 8월 5주 / (동계) '23. 12월 5주 ~ '24. 2월 4주
* 방학 일정 조정 등에 따라 캠프 진행 일정 변경 가능
- (활동 시간) 하·동계 각각 최소 30시간 이상(멘토 개인별)

□ 활동 내용

- 대학생 멘토팀이 청소년 멘티들을 대상으로 교과목 학습지도, 창의적 체험활동, 진로·고민 상담 등 맞춤형 멘토링 캠프 진행
* (최소 활동 시간) 최소 30시간 이상

□ 활동 단위

- 멘토 5명 이상(동일대학 소속) 1개팀 구성, 멘토 1명 당 멘티 3명 내외 권장

□ 지원 내용

구 분	지원 내용
활동지원금	• 멘토 1인당 40만 원(정액, 하/동계 개별 지급) * 교재교구비, 교통비, 숙박비, 식비 등 활동 필요 최소경비 수준 지원 * 사전교육 이수 및 최소 활동 시간(30시간) 충족 등 활동 완료 시 지급
대학운영비	• 멘토 1인당 3.3만 원(실비 정산, 하/동계 개별 지급) * 멘토 선발비, 멘토 보험료, 사전교육비, 현장 점검비, 기타운영비 지원
봉사활동 확인서	• 재단 이사장 명의의 봉사활동 확인서 발급(활동 참여확인서)
기타	• 재단 '사회리더 대학생 멘토링' 멘티 선발 시 우대

□ 참여대학 역할

- (멘토 관리) 멘토 모집 및 선발, 멘토팀-기관 매칭, 팀별 계획서 취합 등
- (활동 관리) 사전교육, 멘토 보험 가입, 활동 현황 관리(현장점검 등) 등
- (예산 운영) 예산 신청, 활동지원금 지급 및 정산, 예산 잔액 반납 등
- (결과 보고) 캠프 결과보고서 제출(사업 운영 및 예산 집행 결과 등)

※ 역할별 세부 내용은 '업무처리기준' 참고

□ 참여 예산 배정 및 운영

- (배정 원칙) 대학별 수요, 예산 집행 실적, 교육 소외계층 지원실적 및 계획, 중점 육성 캠프 시행 실적 및 계획, 대학 자체예산 투입 여부, 대학 간 형평성 및 최소 운영 인원 등을 고려하여 배정

① (교육 소외계층 캠프 예산 우대) 농·산·어촌 및 사회배려계층 청소년 지원 캠프 관련 활동지원금 예산 우선 배정

1순위	2순위	3순위	4순위
교육 사각지대 캠프 ¹⁾	농·산·어촌 캠프 ²⁾	사회배려계층 캠프 ³⁾	일반 캠프 ⁴⁾

1) '농·산·어촌 캠프' 및 '사회배려계층 캠프' 조건을 모두 충족하는 캠프팀

2) 주소지가 읍/면/리에 속하는 참여기관을 대상으로 진행하는 캠프

3) 다문화·탈북·보훈 가정, 특수아동, 학교 밖 청소년, 기초생활수급자, 차상위계층, 한부모·조손가정 아동 멘티가 전체 참여 멘티의 10% 이상인 캠프

4) 위 3가지 유형에 해당하지 않는 캠프

② (ESG-디지털 캠프 예산 우대) 환경, 메타버스 활용, 첨단산업 기술 주제 캠프 관련 활동지원금 예산 우선 배정

구분	내용
그린 캠프	ESG 및 환경(환경 보호, 녹색성장, 에너지절약, 업사이클링 등)을 주제로 하는 프로그램을 1개 이상 포함하는 캠프
메타버스 캠프	메타버스 플랫폼을 활용한 프로그램을 1개 이상 포함하는 캠프 (시중 플랫폼 또는 '재능봉사 캠프 메타버스 홍보관(ZEP 기반) 활용)
첨단산업 캠프	첨단산업 기술(코딩, 소프트웨어, 인공지능, 증강·가상현실, 로봇 등) 및 직업 등을 주제로 하는 프로그램을 1개 이상 포함하는 캠프

○ 예산 지급 및 운영 방법

- 배정 예산은 멘토 선발 결과에 따라 하·동계 활동 시작 전 지급
- 대학별 연간 배정 예산 범위 내, 하·동계 기수별 인원 조정 가능
- 배정 예산 전액 집행 원칙(중도 포기자 발생 시 대체 선발 필요)
- 대학별 자체 예산 추가 투입하여 확대 운영 가능
- 예산 불용 최소화를 위해 하계 사업 종료 후 예산 조정 실시 예정

○ (유의 사항) 예산 우선 배정 후 특별한 사정(기관 측 취소 등) 없이 사업 계획을 준수하지 않을 경우, 향후 예산 후 순위 배정 등 불이익 조치

II 2023년도 주요 추진 방향

1 활동지원금 단가 인상

- (단가 인상) 지난 10년간 동결된 활동지원금 단가('13~'22, 35만 원)를 현실화(물가 상승 등 반영)하여 **최소 활동비용 보장** 및 참여 동기부여
- **멘토 1인당 43.3만 원**의 최소 활동 경비 지원(교재비, 교통비, 숙식비 등)

2022학년도	2023학년도
• 멘토 1인당 38만 원 지원 (멘토 활동비) 35만 원 (대학 운영비) 3만 원	• 멘토 1인당 43.3만 원 지원 (멘토 활동비) 40만 원(14.3% 인상) (대학 운영비) 3.3만 원(10% 인상)

2 대면 캠프 활성화

- (대면 캠프 전면 허용) 대면 사회 전환 및 일상 회복 흐름 반영, 대면 멘토링 효과성* 및 참여자 선호**를 고려한 대면 캠프 중점 운영

* 멘토-멘티 간 직접적 만남을 통한 상호 교류 및 동기부여 효과

** 전체 캠프 팀 중 온라인 캠프 비율 축소: ('21) 70%(코로나19 환경) → ('22) 7.3%

- (온라인 캠프 지원 종료) 온라인 캠프팀 예산 배정 우대 폐지 및 온라인 장비 등 지원비(1팀 30만 원) 종료, 활동 시간 변경*(24→30시간)

* 온라인/오프라인/혼합형 캠프 최소 활동 시간 30시간으로 동일 기준 적용

3 멘토 역량 강화 및 마인드 형성

- (멘토 소양 강화) 활동 기획 및 운영 주체인 대학생 멘토의 역량 강화 및 멘토링 마인드 정립을 위한 현장 활용중심의 교육 시행

2022학년도	2023학년도
• 온라인 캠프 교육 • 그린(환경) 캠프 교육 • 메타버스/4차산업혁명 캠프 교육	• 멘토링 기본 교육 <신설> • 그린(환경) 캠프 교육 • 메타버스/첨단산업 캠프 교육

* 세부 교육 운영 계획 및 신청 방법은 별도 공문 시행 후 안내 예정

4 ESG·디지털 캠프 확대

- (육성 지원 및 활성화) 그린(환경)·메타버스·첨단산업 기술 주제 캠프에 대한 지원으로 미래 필요역량 개발 프로그램 활성화
 - 캠프 운영대학 예산 배정 우대, 멘토 역량 강화 교육 시행, 우수활동 사례 공유 등을 통해 지속 성장 및 첨단산업 주제 캠프 참여 확대

5 미래지향 진로교육 지원

- (진로교육 콘텐츠) 첨단기술* 발전에 따른 새로운 직업 세계 이해 및 자기주도적 진로 탐색·설계 지원을 위한 교육콘텐츠 개발·보급
 - * 인공지능, 메타버스, 증강·가상현실, 로봇, 자율주행, 드론, 스마트팜 등
 - ※ 세부 지원 내용 및 방법은 별도 안내 예정

6 메타버스 멘토링

- (멘토링 접근성 향상) 디지털 전환 및 가상세계 확대 등에 맞춰 메타버스 방식의 참여자 활동 공간 지원 및 디지털 신기술 체험 지원

<대학생 재능봉사 캠프 메타버스 홍보관>



※ 접속 방법 및 세부 활용 매뉴얼 등은 별도 안내 예정

참고

2023학년도 캠프 사업 추진 일정

구분	일정	내용
참여대학· 참여기관 모집	(하계)~'23. 6월 1주 (동계)~'23.11월 2주	○ (참여대학) 참여 신청서 제출 ○ (참여기관) 참여 신청서 제출 ○ (재단) 각 대학으로 참여기관 신청내역 알림
예산배정 (연간)	~'23. 6월 1주	○ (재단) 대학별 연간 예산 배정 ※ 예산은 기수별(하계/동계) 활동 개시 전 각각 지급
멘토 모집 및 선발	(하계)~'23. 6월 3주 (동계)~'23.12월 1주	○ (대학) 멘토의 1차 프로그램 계획서 접수 및 선발 ※ 멘토는 계획서 제출 등 소속 대학으로 참여 신청 ○ (재단) 대학별 캠프계획서 접수
참여기관 알림 및 배정	(하계)~'23. 6월 4주 (동계)~'23.12월 3주	○ (재단) 참여기관 공지 및 일자별 매칭 현황 알림 ○ (대학) 선발된 멘토 팀과 참여기관 매칭, 캠프 계획 확정 ○ (참여기관) 멘토 및 대학 매칭
사전답사 및 프로그램 계획서 확정	(하계) 캠프 기간 전 (동계) 캠프 기간 전	○ (멘토) 참여기관 사전답사 실시 ▶ 캠프계획서 기관과 협의 후 최종 확정 ○ (대학) 사전답사 확인 및 캠프계획서 제출 ○ (재단) 대학별 최종 캠프계획서 접수
사전교육 및 보험가입	(하계)~'23. 7월 1주 (동계)~'23.12월 4주 (대학 조정 가능)	○ (대학) 멘토 사전교육 진행 및 보험가입(필수) ○ (재단) 사전교육 콘텐츠 제공 및 멘티 보험가입
캠프 활동 및 활동 관리	(하계) '23. 7~ 8월 (동계) '23.12월 5주 ~ '24. 2월 4주	○ (멘토) 캠프 활동 진행, 활동일지 작성, 활동 사진 취합 등 ○ (대학) 활동 현황 점검 등 활동 관리 ○ (참여기관) 활동일지 승인(확인), 현장 관리 등 ○ (재단) 현장 방문, 모니터링 등 활동 관리
대학별 운영결과 보고	(하계)~'23. 9월 2주 (동계)~'24. 3월 2주	○ (멘토) 팀별 캠프 운영 결과 제출 ○ (대학) 대학별 캠프 운영 결과 제출
잔액 반납	(하계)~'23.10월 4주 (동계)~'24. 4월 3주	○ (대학) 활동지원금 잔액 반납 ○ (재단) 대학별 운영결과 검토 및 정산
활동확인서 발급	(하계)~'23.10월 말 (동계)~'24. 4월 말	○ (재단) 활동완료자 봉사활동 확인서 발급

※ 상기 일정은 추후 상황에 따라 변경될 수 있음